
ŠKOLNÍ PORADENSKÉ PRACOVIŠTĚ A JEHO KONCEPCE

Základní škola Vacenovice, příspěvková organizace

Školní poradenské pracoviště (dále ŠPP) je zřízeno k zajištění a realizaci výchovně vzdělávací koncepce školy. Tým odborníků poskytuje poradenské služby žákům a jejich zákonným zástupcům. Kromě toho se podílí na tvorbě a rozvoji výchovně vzdělávacího systému tak, aby se škola stala otevřenou, připravenou na novou kvalitu komunikace s rodiči i mimoškolními institucemi, schopnou inspirovat pedagogické pracovníky k samostatnému a tvořivému jednání s vysokými nároky na kvalitu vzdělávání.

Organizační struktura ŠPP

Poradenskými pracovníky školy jsou:

- **vedoucí a koordinátor ŠPP** – ředitelka školy Mgr. Liběna Lisá
- **výchovný poradce** – Mgr. Iva Hromková
- **školní metodik prevence** – Mgr. Kristýna Vacenovská
- **garant speciální pedagogiky pro 1. - 3.tř.** Mgr. Jana Ostrezi
- **garant speciální pedagogiky pro 4.- 5.tř.** Mgr. Kristýna Vacenovská

Cíle ŠPP:

Vytvořit funkční komunikační systém odborné poradenské služby školy v následujících oblastech:

- Kontinuální péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) a metodická podpora učitelů při práci se žáky se SVP
- Informovanost a vzájemná spolupráce se zákonnými zástupci žáků
- Prevence rizikového chování
- Stmelování žáků napříč ročníky – spolupráce starších spolužáků s mladšími (smíšené skupiny u školních projektů, setkávání žáků na úrovni zájmové činnosti)
- Kariérní poradenství
 - profesní orientace žáků 5. tříd, konzultace s rodiči i žáky při přestupu na 2.stupeň ZŠ

Podmínkou pro poskytnutí školní poradenské služby nezletilému žákovi je souhlas jeho zákonných zástupců. Souhlas zákonného zástupce není potřeba tehdy, když je ohroženo duševní nebo tělesné zdraví žáka.

KOORDINÁTOR ŠPP

Standardní činnosti koordinátora

1. Vedení agendy u žáků se SVP (vzájemná informovanost s TU, poradenskými pracovníky a zákonnými zástupci , plány pedagogické podpory, individuální vzdělávací plány)
2. Kontrola plnění PLPP, IVP a dalších podpůrných opatření
3. Hospitační činnost
4. Konzultace s TU při udělování výchovných opatření žákům
5. Komunikace a spolupráce se všemi institucemi, které se na školu obrátí při řešení problémů (školskými poradenskými zařízeními SPC, PPP a OSPOD)
6. Svolávání porad ŠPP (min.1x měsíčně)
7. Zajišťování DVPP k problematice poradenských služeb, inkluze, týmové spolupráce a profesního rozvoje pedagogů

VÝCHOVNÝ PORADCE

Standardní činnosti výchovného poradce

1. Kariérové poradenství a poradenská pomoc při rozhodování o další vzdělávací a profesní cestě žáků
2. Individuální poradenství ve spolupráci s třídním učitelem při přestupu na 2.stupeň ZŠ, na gymnázia a poradenství zákonným zástupcům s ohledem na očekávání a předpoklady žáků
3. Pomoci při řešení problémů s prospěchem
4. Konzultace a spolupráce se zákonnými zástupci a TU, spolupráce s asistenty pedagoga
5. Spolupráce s TU při adaptaci žáků 1. ročníku
6. Komunikace a spolupráce se všemi institucemi, které se na školu obrátí při řešení problémů (školskými poradenskými zařízeními SPC, PPP a OSPOD)

ŠKOLNÍ METODIK PREVENCE

Standardní činnosti školního metodika prevence

1. Kontrola tvorby a kontrola realizace preventivního programu školy (**MPP**)
2. Koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci rizikového chování.
3. Metodické vedení činnosti pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování (vyhledávání problémových projevů chování, preventivní práce s třídními kolektivy apod.).
4. Kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě akutního výskytu rizikového chování.
5. Zajišťování a předávání odborných informací o problematice sociálně patologických jevů, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách specifické primární prevence pedagogickým pracovníkům školy.
6. Prezentace výsledků preventivní práce školy, získávání nových odborných informací a zkušeností.
7. Vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy rizikového chování, poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště (ve spolupráci s třídními učiteli).

Garant speciální pedagogiky- TŘÍDNÍ UČITEL S APROBACÍ SPECIÁLNÍ PEDAGOG

Standardní činnost garanta speciální pedagogiky

1. Mentorem pro práci s žáky se SVP
2. Spolupráce při zápisu do 1.ročníku ZŠ
3. Diagnostika při výukových a výchovných problémech žáků
4. Poradenská pomoc pedagogům při řešení problémů žáků
5. Systematická péče pro děti s neprospěchem, prevence školní neúspěšnosti, věnovat pozornost řešení sociálních konfliktů
6. Podpora spolupráce třídy a třídního učitele
7. Konzultace se zákonnými zástupci při výukových a výchovných problémech dětí
8. Metodická pomoc učitelů při zavádění a realizaci podpůrných opatření 1. stupně (PLPP)
9. Spolupráce při tvorbě IVP, náslechové hodiny ve třídách
10. Konzultace a spolupráce s rodiči při obavách ze školní neúspěšnosti žáků a při zavádění podpůrných opatření